

HĐND PHƯỜNG AN LỘC
BAN KINH TẾ- NGÂN SÁCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 14 /BC-KTNS

An Lộc, ngày 07 tháng 7 năm 2026

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm
phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026**

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách (KTNS) Hội đồng nhân dân (HĐND) phường; Ban KTNS HĐND phường báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC

Ban Kinh tế ngân sách là cơ quan thuộc HĐND phường, thực hiện chức năng giám sát, thẩm tra tính hợp pháp và phù hợp với đặc điểm tình hình của địa phương đề trình HĐND, TT HĐND phường, giúp HĐND, TT HĐND thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo luật định.

Tại Kỳ họp thứ nhất HĐND phường An Lộc khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031, Trưởng ban, Phó trưởng ban và các thành viên Ban KTNS được cơ cấu đảm bảo đi vào hoạt động. Theo đó, Ban KTNS HĐND phường gồm 05 thành viên, trong đó có 01 Trưởng Ban hoạt động kiêm nhiệm, 01 Phó Trưởng Ban hoạt động chuyên trách và 03 Ủy viên là đại biểu HĐND phường hoạt động kiêm nhiệm.

II. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN NHIỆM VỤ 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2026

Ban KTNS HĐND phường thực hiện nhiệm vụ theo Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2025; các nghị quyết của HĐND phường và Chương trình công tác đã đề ra. Trên cơ sở đó, Ban đã phân công rõ trách nhiệm, nhiệm vụ cho từng thành viên và triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao, cụ thể:

1. Công tác xây dựng, ban hành chương trình, kế hoạch hoạt động

Ban KTNS đã kịp thời ban hành Quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm và xây dựng, ban hành Chương trình công tác năm 2026 làm cơ sở triển khai thực hiện nhiệm vụ.

Trong quá trình hoạt động, Ban luôn bám sát chương trình, kế hoạch đã đề ra; tham gia đầy đủ các cuộc họp của TTHĐND phường, tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 3 kỳ họp thường lệ giữa năm HĐND khóa II, nhiệm kỳ 2026- 2031, thẩm tra các nội dung thuộc thẩm quyền của Ban.



2. Công tác tham gia chuẩn bị các kỳ họp HĐND phường

Ban KTNS đã tham gia đầy đủ các hội nghị liên tịch để thống nhất chương trình, kế hoạch tổ chức các kỳ họp HĐND phường; tích cực phối hợp, tham mưu và chuẩn bị các nội dung trình kỳ họp theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

6 tháng đầu năm, Ban phối hợp với Ban Văn hóa - Xã hội tham mưu giúp Thường trực HĐND phường rà soát, chuẩn bị nội dung phục vụ 03 kỳ họp HĐND phường. Các nội dung trình kỳ họp đảm bảo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật, tạo cơ sở để HĐND ban hành các Nghị quyết và UBND phường triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.

3. Hoạt động thẩm tra

Nhằm nâng cao chất lượng thẩm tra, Ban KTNS đã thực hiện đầy đủ các bước theo quy trình. Trước mỗi kỳ họp, Ban tổ chức họp các thành viên để thẩm tra các văn bản thuộc lĩnh vực kinh tế - ngân sách theo chứng năng nhiệm vụ và theo sự phân công của Thường trực HĐND phường.

Ban chủ động đôn đốc UBND phường và các cơ quan liên quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu gửi trước cho các thành viên Ban nghiên cứu; đồng thời phân công thành viên tiến hành thẩm tra, xác minh thực tế khi cần thiết; Tổ chức làm việc với UBND và các đơn vị liên quan để thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết; thảo luận, đóng góp ý kiến đối với những nội dung quan trọng và tổng hợp thành báo cáo thẩm tra trình HĐND phường.

Các báo cáo thẩm tra của Ban đảm bảo tính pháp lý, tính khả thi và phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương; các kiến nghị của Ban được UBND phường nghiêm túc tiếp thu, giải trình và hoàn thiện, làm cơ sở để đại biểu HĐND phường xem xét, quyết định.

4. Hoạt động giám sát

Căn cứ Nghị quyết về Chương trình giám sát của HĐND phường và Chương trình giám sát của Ban, Ban KTNS đã xây dựng nội dung giám sát năm 2026 và tiến hành giám sát trong quý III/ 2026.

5. Hoạt động khác của ban

Phối hợp UBMTTQ phường và UBND phường tổ chức và thực hiện cho các ứng cử viên đại biểu HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 -2031 tiếp xúc cử tri tại các đơn vị ứng cử.

Thường xuyên giữ mối liên hệ với đại biểu HĐND, tổ đại biểu HĐND , kịp thời nắm rõ những khó khăn, vướng mắc, những ý kiến, kiến nghị của cử tri, kịp thời phản ánh đến thường trực HĐND phường xem xét giải quyết.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực HĐND phường giao.

Thực hiện việc tiếp công dân theo kế hoạch thường trực HĐND phường phân công.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

6 tháng đầu năm 2026 là thời điểm chuyển giao giữa 2 nhiệm kỳ của HĐND phường, ủy viên Ban KTNS theo đó cũng có nhiều thay đổi, song các thành viên đã chủ động nghiên cứu văn bản pháp luật, bám sát Quy chế hoạt động và Chương trình công tác; tham mưu và tham gia tích cực vào các hoạt động chung của HĐND, Thường trực HĐND phường và của Ban.

Công tác tham gia chuẩn bị nội dung, chương trình các kỳ họp HĐND phường được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Dù đa số ủy viên hoạt động kiêm nhiệm, nhưng với tinh thần trách nhiệm cao, các ủy viên Ban đã tham gia đầy đủ các hoạt động thẩm tra, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao của Ban.

2. Tồn tại, hạn chế

Nhiều ủy viên Ban lần đầu tham gia hoạt động, đồng thời phần lớn hoạt động kiêm nhiệm nên thời gian dành cho công tác của Ban còn hạn chế. Lĩnh vực phụ trách của Ban khá rộng, liên quan đến nhiều nội dung phức tạp đòi hỏi cần có chuyên môn và thời gian nghiên cứu chuyên sâu nên bước đầu còn có sự lúng túng nhất định.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2026

1. Phương hướng chung: Tiếp tục bám sát Nghị quyết của HĐND phường và sự chỉ đạo của Thường trực HĐND phường; không ngừng đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của Ban; thực hiện nghiêm Quy chế hoạt động và Chương trình công tác, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của HĐND, TT HĐND phường và góp phần hoàn thành các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

Chủ động tham mưu với Thường trực HĐND, phối hợp với UBND trong quá trình chuẩn bị các nội dung trình kỳ họp HĐND phường theo chức năng, nhiệm vụ của Ban.

Cùng với HĐND, Thường trực HĐND phường và Ban VHXH giám sát có hiệu quả việc thực hiện Nghị quyết HĐND phường theo chức năng, nhiệm vụ được giao, trong đó tăng cường hơn nữa việc giám sát thường xuyên, giám sát việc thực hiện các kế hoạch, nhiệm vụ... của UBND, phòng chuyên môn liên quan đến hoạt động của Ban.

Thực hiện tốt nhiệm vụ thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết, đề án theo chức năng nhiệm vụ đảm bảo tính đầy đủ, khách quan, có căn cứ pháp lý và phù

hợp với tình hình thực tiễn tại địa phương, nhất là các nội dung liên quan đến ngân sách, đầu tư công, thu - chi tài chính, quản lý đất đai, tài nguyên... và các nguồn thu hợp pháp khác.

Xây dựng và tổ chức thực hiện các cuộc giám sát chuyên đề theo chương trình giám sát của HĐND, Thường trực HĐND phường giao và của Ban.

Nâng cao chất lượng kiến nghị sau giám sát, khảo sát; theo dõi, đôn đốc và phúc tra việc thực hiện các kiến nghị.

Theo dõi, tổng hợp và đôn đốc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc lĩnh vực Ban phụ trách.

Phát huy tinh thần đoàn kết, trách nhiệm; nâng cao trình độ, kỹ năng hoạt động của các thành viên Ban, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

Trên đây là Báo cáo kết quả hoạt động của Ban kinh tế - Ngân sách HĐND phường 6 tháng đầu năm và một số nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ phường;
- TT HĐND phường (b/c);
- TT UBND phường;
- UBMTTQVN phường;
- Ban HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Lãnh đạo VP HĐND - UBND phường;
- Lưu: Ban KT-NS.

**TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Thế Hoà

